

COMMUNICATIONS
OFFICIELLES

Les membres du personnel sont censés avoir pris connaissance des communications officielles ci-après.

COMITE DE MANAGEMENT

A la reunion du 14 fevrier du Comite de Management, il a ete decide de lancer la phase preliminaire du Systeme d'entrevues periodiques presente par le Groupe Politique du personnel lors de la reunion precedente. La formation du personnel d'encadrement commencera dans le courant de cette annee en vue d'une mise en oeuvre du systeme, au moins au niveau des chefs de groupe, en 1986. Ce systeme sera revu deux ans plus tard afin de mettre en place un systeme d'appréciation officiel, selon la recommandation formulee dans le «Rapport du groupe de travail sur la mise en oeuvre de la politique du CERN en matiere de personnel») (appele Rapport Darriulat).

Une premiere discussion a eu lieu concernant un systeme d'avancement module selon les resultats professionnels. Cette discussion se poursuivra lors des reunions qui suivront.

Le programme a long terme du CERN et les implications correspondantes pour le budget et le personnel ont également fait l'objet d'un premier examen. Cela concerne la periode posterieure a l'achevement de la realisation de la phase de 50 GeV du LEP. Une preparation tres soigneuse s'impose en vue d'utiliser au mieux le potentiel scientifique et technique du CERN dans les decennies a venir.

ACTIVITES DE GROUPEMENTS EXTERIEURS
SUR LE DOMAINE DU CERN

1. **Affichage**

L'affichage de petites annonces et de manifestations culturelles, artistiques et economiques sur l'ensemble du domaine (sites de Meyrin et de Preessin et batiments auxiliaires) est autorise a condition d'etre presente a Mme S. ZIVIAN, Departement Documentation, batiment 61, bureau R-022, pour regularisation; il doit se faire sur des panneaux speciaux, prevus a cet effet.

Pour l'affichage de manifestations recreatives et sportives, il est conseille de s'adresser au Secretariat de l'Association du Personnel.

2. **Distribution de tracts, de journaux politiques et syndicaux, de prospectus et de publications commerciaux, economiques et autres**

- 2.1 Dans les halls, pres des restaurants :
- tracts et journaux politiques et syndicaux : leur distribution n'est pas admise.

- publications commerciales, economiques et autres : une demande ecrite doit etre adressee a Mme S. ZIVIAN, Departement Documentation.
- 2.2 La publicite commerciale et la propagande politique et syndicate sur l'ensemble du domaine ne sont pas admises.

OFFICIAL
NEWS

Members of the personnel shall be deemed to have taken note of the news under this heading

MANAGEMENT BOARD

At the Management Board on 14 February it was decided to start the introductory stage of the Periodic Review scheme which the Staff Policy Group had presented at the previous meeting. Training of supervisors will start later this year with the intention of having the scheme in operation, at least down to Group Leader level, in 1986. The scheme will be reviewed after two years with a view to introducing a formal appraisal scheme as recommended in the 'Report of the Working Group on CERN Staff Policy' (the so-called Darriulat Report).

A first discussion was held on a system of modulated advancement according to performance. This discussion will be continued at subsequent meetings.

There was also a first look at the long-term programme of CERN and the corresponding budget and staff implications. This concerns the period after the completion of construction of the 50 GeV phase of LEP. It needs very careful preparation to make best use of CERN's scientific and technical potential into the next decades.

ACTIVITIES BY OUTSIDE ORGANIZATIONS
AND OTHER BODIES ON THE CERN SITES

1. **Posters and notices**

Small advertisements and publicity for cultural and artistic activities and commercial purposes (on the Meyrin and Preessin sites and in the auxiliary buildings) must first be submitted to Mrs S. ZIVIAN, Documentation Department, Building 61, Office R-022, for official authorization. Such notices and announcements may only be displayed on the special boards provided.

Persons wishing to publicize leisure and sporting activities are advised to contact the Staff Association Secretariat.

2. **Distribution of leaflets and pamphlets, political and trade-union newspapers, prospectus and commercial publications, trade and other publications.**

- 2.1 In the halls near the restaurants:
- political and trade-union newspapers, pamphlets and leaflets : distribution not permitted;

- commercial, trade and other publications : requests must be submitted in writing to Mrs S. ZIVIAN, Documentation Department.
- 2.2 Commercial advertising and political or trade-union propaganda are not permitted on the CERN sites.

3. Collectes d' argent et ventes de charite

Elles peuvent etre autorisees uniquement dans les halls, pres des restaurants et seulement pour les groupes humanitaires.

Une demande ecrite doit etre adreesee a Mme S. ZIVIAN, Departement Documentation, pour etre soumise a Pautorisation de la Direction.

Departement Documentation
Tel. 2848

AUX MEMBRES DU PERSONNEL FRANCAIS
RESIDANT EN FRANCE
Remboursement du «1% social»

Le Gouvernement francais vient de nous faire savoir qu'il est dispose a reverser au CERN le montant des contributions de 1% sur les revenus de 1982 et 1983 que le CERN aura rembourse aux membres de son personnel. En consequence le remboursement du «1% social» va etre effectue.

Pour ce faire, utilisez le formulaire PE 100 «DEMANDE DE REMBOURSEMENT sauf voyages» disponible au Secretariat de votre Division/Departement, sur lequel vous indiquerez ce qui suit :

Remboursement* demande pour 1982:	
Remboursement* demande pour 1983:	
TOTAL:	
Perception de :	
N° de Particle du role (voir sur votre avertissement):	

N'oubliez pas de remplir correctement les autres rubriques du formulaire notamment le numero d'identification.

Une fois rempli, ce formulaire est a envoyer a M. J.-F. Barthelemy, Departement du Personnel.

Comme vous le voyez, sont remboursees la contribution de 1% sur le revenu de 1982 et celle sur le revenu de 1983. Pour cette derniere, il n'est pas necessaire de Pavoir deja payee pour en demander le remboursement.

Departement du Personnel
Tel. 2855

* Pour ceux ayant d'autres revenus que leur traitement du CERN, le remboursement est egal a :

Total du 1 % social x Impot remboursable par le CERN
Impot total

3. Collections and sales for charitable purposes

These activities may take place only in the halls near the restaurants and will be restricted to humanitarian groups.

A written request must first be submitted to Mrs S. Zivian, Documentation Department, who will forward it to the Management for authorization.

Documentation Department
Tel. 2848

A TOUS LES MEMBRES DU PERSONNEL
TRAVAILLANT/AYANT TRAVAILLE EN
ROULEMENT

La Circulaire N° 22 (Bonifications d'Annuities a la Caisse des Pensions en cas de Travail pour Roulement - Depart avance) est disponible au Secretariat de votre Division, ainsi que le questionnaire destine a la mettre en oeuvre. Vous etes pries de remplir ce questionnaire et de le retourner a PAdministrateur du Personnel de votre Division avant le 30 avril 1985.

Departement du Personnel

TO ALL MEMBERS OF THE PERSONNEL
PERFORMING/HAVING PERFORMED SHIFT
WORK

Circular no.22 (Award of Additional Periods of Membership of the Pension Fund to Shift Workers - Early Departure) may be obtained from the Secretariat of your Division, along with a copy of the application form relating to this circular. You are requested to complete the form and return it to the Personnel Officer of your Division before 30 April 1985.

Personnel Department

SEMINARS
SEMINAIRES

Monday 25 February

SPECIAL PS PRESENTATION
at 14.30 hrs - PS Auditorium (bldg. 6, 2-024)
**Presentation of Cambridge Consultants Ltd.
activities**
by S.M. BOSE, Dr. M. MacLEOD,
M. STORY / Cambridge Consultants Ltd.

The talk will review all the commercial activities of the Company in design, development and consultancy services in areas such as : Analogue systems; radio frequency, A/D and D/A interfaces, semicustom IC design, real-time software, microprocessor applications, Digital Signal processing, mechanical and control engineering. Project examples will be given with emphasis on client relationships, and project management.