

COMMUNICATIONS OFFICIELLES

OFFICIAL NEWS

Les membres du personnel sont censés avoir pris connaissance des communications officielles ci-après.

La reproduction même partielle de ces informations par des personnes ou des institutions externes à l'Organisation exige l'approbation préalable de la Direction du CERN.

Members of the personnel shall be deemed to have taken note of the news under this heading.

Reproduction of all or part of this information by persons or institutions external to the Organization requires the prior approval of the CERN management.

POUR INFORMATION

COMITE DE MANAGEMENT REUNION DU 20 MARS 1995

Au début de la troisième réunion du Comité de management depuis le début de l'année, le Directeur général a présenté ses directives aux chefs de division concernant les recrutements sur des postes de l'effectif en rotation en 1995. Dans une courte présentation, J.-C. Gouache a rappelé aux membres du Comité de management les mécanismes associés au système de contingents ainsi que les données sur les modèles des effectifs central et en rotation approuvés par le Directoire pour la période de construction du LHC. Il a été souligné que les contingents feraient l'objet d'une révision dans la suite de l'année 1995 et après, à la lumière des restructurations et regroupements prévisibles et que les départs imprévus ne permettraient pas automatiquement des recrutements supplémentaires.

Rendant compte des réunions de mars des comités du Conseil, le Directeur général a informé le Comité que les principales questions à l'ordre du jour de la réunion du Comité des directives scientifiques étaient un premier rapport sur les propositions techniques pour les expériences avec le LHC, un rapport de situation sur la machine, l'option électron-proton pour le LHC et un rapport d'activité sur le LEP. En vue de l'examen que la Direction devra présenter au Conseil et à ses comités en juin, le Comité a également discuté le Programme des boursiers du CERN et recommandé une substantielle augmentation du nombre des boursiers dans le cadre du budget actuel du Programme.

Les principaux points à l'ordre du jour de la réunion du Comité des finances, présidé pour la première fois par son nouveau Président, M. M. Gigliarelli-Fiumi (Italie), étaient l'approbation, au nom du Conseil, du budget aux prix de 1995¹, un examen des résultats de la première année d'application de la nouvelle politique et des nouvelles procédures en matière d'achats à la suite de leur introduction le 1^{er} janvier 1994, examen à l'occasion duquel les délégations se sont déclarées satisfaites des progrès accomplis, une proposition concernant la méthode de calcul du barème des contributions et une autre proposition sur la procédure à suivre pour la présentation, dans le budget et les documents qui s'y rattachent, des contributions des récents Etats membres à la fin de leur période de transition. A la suite de discussions approfondies sur ces deux dernières questions, le Comité des finances a décidé, dans le premier cas, de ne pas recommander

FOR INFORMATION

MANAGEMENT BOARD MEETING OF 20 MARCH 1995

At the start of the Management Board's third meeting of the year, the Director-General presented his guidelines to Division Leaders concerning recruitment to rotational posts in 1995. In a short presentation, J.-C. Gouache reminded members of the Management Board of the mechanisms associated with the staff complement scheme as well as data on the core and rotational complement models approved by the Directorate for the LHC construction period. It was emphasized that the complements would be subject to revision later in 1995 and thereafter in the light of foreseeable restructuring and regrouping and that unexpected departures did not automatically permit additional recruitment.

Reporting on the March meetings of the Council's Committees, the Director-General informed the Board that the main items on the Scientific Policy Committee's agenda had been a first report on the technical proposals for the LHC experiments, a status report on the machine, the LHC electron-proton option and a progress report on LEP. With a view to the Management's forthcoming review to be presented to the Council and its Committees in June, the Committee had also discussed the CERN Fellowship Programme and had recommended a substantial increase in the number of fellows within the existing Fellowship Programme budget.

The main items on the agenda of the Finance Committee, chaired for the first time by its new Chairman Dr M. Gigliarelli-Fiumi (Italy), had been approval, on behalf of the Council, of the Budget in 1995 prices¹, a review of the results of the first year of implementation of the new purchasing policy and procedures following their introduction on 1st January 1994, where delegations had expressed satisfaction at the progress made, a proposal relating to the method of calculating the scale of contributions and a further proposal relating to the procedure to be followed with regard to the presentation in the Budget and related documents of the contributions of the more recent Member States at the end of their respective transition periods. After extended discussions on the two latter issues, the Finance Committee had decided, in the first case, not to recommend the Council to change the present method of calculating the scale of contributions and, in the second, had invited the Management to give further reflection to the proposed change in procedure in preparation for further discussion in June.

1) C'est-à-dire selon la procédure habituelle après application de l'indice de variation des coûts pour 1995. (L'indice global de variations des coûts pour 1995 est de zéro pour cent, et l'adaptation des traitements de 0,39% doit être financée dans le cadre d'un budget du personnel constant.)

1) i.e. in accordance with the usual procedure following application of the cost-variation index for 1995. (The 1995 overall cost-variation index is zero per cent and the 0.39% salary adjustment has to be financed within a constant Personnel Budget.)

au Conseil de modifier l'actuelle méthode de calcul du barème des contributions et, dans le second, il a demandé à la Direction de réfléchir encore au changement de procédure proposé, en vue d'une nouvelle discussion en juin. Le Comité des finances a également entendu un rapport de L. Evans sur la politique proposée pour les achats des éléments du LHC et il a exprimé le désir d'être tenu périodiquement informé des développements du projet.

Le principal élément à l'ordre du jour de la réunion du Comité du Conseil concernait les questions relatives aux Etats non-membres. Le Directeur général a décrit à cet égard la conception et la stratégie de la Direction au sujet des modalités d'une participation d'Etats non-membres au projet LHC, il a rendu compte de sa récente visite au Japon et il a présenté un rapport de situation sur les négociations avec d'autres Etats non-membres, notamment les Etats-Unis, la Russie, le Canada, Israël et l'Inde. Il a également informé le Comité que sa conception générale, y compris l'éventuelle introduction d'un statut de membre associé de l'Organisation pour les Etats non européens, avait reçu l'approbation du Comité du Conseil.

Le Directeur de l'Administration, M. Robin, a rendu compte des discussions lors de la réunion de mars du Forum tripartite sur les conditions d'emploi (TREF) dont tous les points de l'ordre du jour avaient trait aux questions laissées en suspens à la réunion précédente, à savoir une première lecture du chapitre VII révisé des Statut et Règlement du personnel, un examen d'un document intitulé "Introduction to the remuneration survey" contenant un premier échantillonnage de données recueillies auprès de l'une des organisations de comparaison et un examen préliminaire d'un document sur les facteurs de parité du pouvoir d'achat. Il a été convenu de tenir la prochaine réunion du TREF les 24 et 25 avril avec, comme principaux points à l'ordre du jour, l'examen de nouveaux projets de textes concernant la révision des Statut et Règlement du personnel.

Le Comité de management a reçu, pour information, le calendrier des réunions et le programme de travail du TREF et du Comité de concertation permanent pour le premier semestre de 1995.

Le Comité de management a été informé que les directives à l'intention du Comité pour les carrières d'ingénieurs-techniciens et les carrières administratives (TEACC)² et du Comité pour l'avancement du personnel supérieur (SSAC)³ pour 1995 seraient les mêmes que pour l'année précédente. Le chef de la Division du personnel, W. Middelkoop, a présenté ensuite les directives chiffrées et les détails de l'avancement pour les filières de carrière correspondantes en 1994, et le Directeur général a annoncé la composition des deux comités pour 1995.⁴

The Finance Committee had also heard a report by L. Evans on the proposed procurement policy for LHC components and had expressed the desire to be kept regularly informed on developments with regard to the project.

The main item on the agenda of the Committee of Council had been non-Member State matters. In that connection, the Director-General outlined the Management's philosophy and strategy with regard to the terms and conditions of non-Member State participation in the LHC project, reported on his recent visit to Japan and presented a status report on negotiations with other non-Member States, in particular with the United States, Russia, Canada, Israel and India. He further informed the Board that the Committee of Council had endorsed his general philosophy including the possible introduction of the status of Associate Membership of the Organization for non-European States.

The Director of Administration, M. Robin, reported on the discussions at the March meeting of the Tripartite Employment Conditions Forum (TREF) where all the items on the agenda had related to the unfinished business carried over from the previous meeting, namely a first reading of the revised Chapter VII of the Staff Rules and Regulations, examination of a document entitled "Introduction to the remuneration survey" containing a first sample of data collected from one of the comparison organizations and preliminary examination of a document relating to purchasing power parity factors. It had been agreed to hold the next meeting of TREF on 24 and 25 April, where the main items on the agenda would be examination of further draft texts relating to the revision of the Staff Rules and Regulations.

The Management Board received, for information, the timetable of meetings and work schedule of TREF and the Standing Concertation Committee for the first half of 1995.

The Management Board was informed that the guidelines for 1995 for the Technical Engineers and Administrative Careers Committee (TEACC)² and for the Senior Staff Advancement Committee (SSAC)³ would be the same as for the previous year. The Leader of Personnel Division, W. Middelkoop, then presented the numerical guidelines and details of advancement for the corresponding career paths for 1994 and the Director-General announced the membership of both Committees for 1995.⁴

2) Le TEACC examine les propositions de passage de la filière de carrière VI à la filière de carrière VII et fait des recommandations au chef de la Division du personnel.

3) Le SSAC examine les propositions des divisions concernant les passages à la filière de carrière IX et les avancements exceptionnels dans la filière de carrière VIII, et il soumet ses recommandations au Directeur général.

4) Composition du TEACC en 1995 : P. Ciriani (ST) (Président), H. Grote (SL), G. Lindecker (DSU), M. Metcalf (CN), F. Perriollat (PS), W. Witzeling (PPE) et H. Spaeti (PE) (Secrétaire).
Composition du SSAC en 1995 : J. Ellis (TH), H. F. Hoffmann (DSU) (Rapporteur), D. Möhl (PS) avec des services de secrétariat assurés par J. Cuthbert.

2) TEACC examines proposals for changes from Career Path VI to Career Path VII and makes recommendations to the Leader of Personnel Division.

3) The SSAC examines proposals from Divisions concerning changes of career path to Career Path IX and concerning exceptional advancement in Career Path VIII, and makes its recommendations to the Director-General.

4) TEACC membership for 1995 : P. Ciriani (ST) (Chairman), H. Grote (SL), G. Lindecker (DSU), M. Metcalf (CN), F. Perriollat (PS), W. Witzeling (PPE) and H. Spaeti (PE) (Secretary).
SSAC membership for 1995 : J. Ellis (TH), H. F. Hoffmann (DSU) (Convenor), D. Möhl (PS) with secretarial support provided by J. Cuthbert.

**REUNION DU
COMITE DE CONCERTATION PERMANENT
TENUE LE 1^{ER} MARS 1995**

Le Comité de concertation permanent (CCP) a tenu le 1^{er} mars 1995 une réunion consacrée aux thèmes indiqués ci-dessous.

1. Documents proposés par la Commission paritaire de formation et de perfectionnement (JTB)

Le CCP a félicité le JTB pour les documents présentés, à savoir "Formation : Perspectives quinquennales" et "Plan de formation du CERN 1995". En ce qui concerne le plan de formation, il a été pris note d'une objection de procédure formulée par l'Association du personnel et de réserves sur certains aspects de mise en œuvre, émises par des membres du Comité qui ont cependant souligné qu'ils souscrivaient au document d'un point de vue général.

2. Bilan et suivi de la réunion du Forum tripartite sur les conditions d'emploi (TREF) tenue le 21 février 1995

Le Comité a pris note d'un exposé oral sur cette réunion consacrée à l'examen de deux chapitres des Statut et Règlement du personnel : le chapitre I – *Généralité et champ d'application* - et le chapitre II, section 1 – *Engagement, association et affectation*. Sur l'initiative de son Vice-Président, le Forum a également discuté de la question des droits acquis du personnel, que la Direction doit examiner. Les membres du CCP se sont entendus sur une proposition d'ordre du jour pour la réunion du TREF du 14 mars.

3. Révision des Statut et Règlement du personnel

– Circulaire administrative n° 9 – Types et durée des contrats des membres du personnel titulaires

Le CCP a approuvé ce document, qui avait été modifié à la suite de discussions au sein du Sous-groupe, sous réserve que la Direction examine la demande de l'Association du personnel que la procédure d'examen des contrats de durée indéterminée y soit détaillée.

– Chapitre II, section 3 – Formation

Le Comité a consacré une première discussion à ce document proposé par le JTB, dans lequel reste à régler la question de l'applicabilité des articles aux catégories nouvellement définies de membres du personnel. L'Association s'est réservée de prendre position dans l'attente de la discussion du document au sein du Conseil du personnel, le 17 mars.

4. Rapport sur la situation des femmes membres du personnel du CERN

Les recommandations figurant dans ce rapport seront prises en considération à mesure que les divers points pertinents seront examinés dans le cadre de la révision des Statut et Règlement du personnel, en vue d'améliorer l'égalité des chances des membres du personnel masculins et féminins au CERN.

5. Divers

Travail d'été des enfants de membres du personnel du CERN

La Direction a accepté de réexaminer cette proposition compte tenu que la plupart des membres du Comité trouveraient regrettable de supprimer ce programme dans le cadre des efforts actuels pour réaliser des économies.

La prochaine réunion ordinaire du CCP est prévue pour le vendredi 24 mars 1995.

**STANDING CONCERTATION COMMITTEE
MEETING ON 1 MARCH 1995**

The meeting of the Standing Concertation Committee (SCC) held on 1 March 1995 was devoted to the subjects indicated below.

1. Documents proposed by the Joint Training Board (JTB)

The SCC congratulated the JTB on the documents presented, namely "A Five Year Forward Look at Training" and the "CERN Training Plan 1995". Regarding this latter document, note was taken of an objection of procedure raised by the Staff Association and of reservations expressed by members of the Committee on some implementation aspects, who underlined, however, their globally positive reactions.

2. Outcome and follow-up of the meeting of the Tripartite Employment Conditions Forum (TREF) on 21 February 1995

The Committee took note of an oral report on this meeting which had been devoted to the examination of two chapters of the Staff Rules and Regulations : Chapter I – *General Provisions and Scope*, and Chapter II, Section 1 – *Appointment, Association and Assignment*. At the initiative of its Vice-Chairman, the Forum had also discussed the question of acquired rights of the staff, which the Management is to study. The SCC agreed on a proposed agenda for the meeting of TREF on 14 March.

3. Review of the Staff Rules and Regulations

– Administrative Circular no. 9 – Types and duration of contracts of staff members

The SCC agreed on this document which had been revised according to discussions in the Sub-Group, with the proviso that the Management is to examine the request of the Staff Association to include the Indefinite Appointment review procedure in this circular.

– Chapter II, Section 3 – Training

The Committee held a first discussion of this document proposed by the JTB, subject to examining the applicability of the articles to the newly-defined categories of members of the personnel. The Staff Association reserved its position pending discussion of this document in the Staff Council on 17 March.

4. Situation of female staff members at CERN

Recommendations contained in this report are to be considered when each item is examined in the context of the review of the Staff Rules and Regulations, in the spirit of improving equal opportunities of men and women staff members at CERN.

5. Other Business

Summer work for children of CERN staff members

The Management agreed to review this proposal in view of the fact that most Committee members regretted the possible suppression of this programme in connection with present discussions regarding savings.

The next ordinary meeting of the SCC is to be held on Friday 24 March 1995.

**ADVISORY COMMITTEE OF CERN USERS
SUMMARY OF THE 27TH MEETING HELD ON 8 MARCH 1995**

Chairman's remarks

The Chairman welcomed M. Robin, the new Director of Administration, and several people replacing delegates who were unavoidably absent.

News from the CERN Management

L. Foà stated that the conditions under which the LHC will be built are difficult to assess in how CERN and its users will be affected. The machine will be built in two stages (10 TeV by 2004, 15 TeV in 2008) unless the missing funds can be obtained from elsewhere at a relatively early stage. An LHC Division will be created, and further restructuring will take place for economic and efficiency requirements. No decisions will be taken without full, open discussions, nor will LEP running time be reduced in order to economize. The Cogne meeting will examine the proposed closure of LEAR and the West Area at the end of 1996 in the framework of physics potential and savings.

Discussions with Japan indicate a willingness to participate to both experiments and the machine. Discussions with other non-Member States (USA, Canada, India) will start soon.

The apparent delay in the PS start-up following the sabotage is not expected to be more than one to two weeks.

ACCU noted that the Unpaid Associates subsistence rate will now be 4020 SF/month except for existing commitments.

Matters arising from previous minutes

- a) **Restaurant** : VAT was imposed on Restaurants 1 & 2 on 1 January 1995. No other increases are foreseen for these two restaurants, but there could be in Restaurant 3.
- b) **"No shows" at the Hostel** : ACCU decided that the statistics shown did not merit further action, although the Hostel Services will continue to monitor the situation.
- c) **Low cost accommodation** : ST Division's *avant projet* for replacing the Barracks was presented. The Housing Fund Committee also has a provisional offer. Of the three locations proposed, ACCU had an overwhelming preference for the existing site. ACCU considered the choice of architect to be a CERN internal affair, but indicated that time is important.
- d) **Public terminal clusters** : Following input from users, PPE Division recognizes the need for suitably located terminal clusters, and will provide them with minimum delay.

Fellows & Associates

A draft of the document to be submitted to Council in June has been prepared, and the final version will be available for the next ACCU meeting. Efforts will concentrate on increasing the number of Fellows by 10%, and separating Technical Students from Doctorants with autonomous budgets. The Travelling Fellow category is now obsolete.

CERN could also offer places for 40 Applied Science Fellows per year funded via the European Commission through the Training and Mobility Programme. Information about the latter may be found on the World Wide Web under the CERN Users' Office Welcome Page.

News from the Member States

The Czech Republic : J. Bohm described the structure and funding for high energy physics research in the Czech Republic. Currently 59 theoreticians and 49 experimentalists from 6 institutes are involved in HEP research at CERN and DESY. News from ACCU is disseminated through the Committee for collaboration with CERN to Czech physicists.

Telecommunications

P. Ciriani described the present situation for telecommunications at CERN and possible evolution being studied by the Telecom Board. CERN has 7000 lines and the 1994 bill came to 2.2 MSF. He reminded the meeting about the use of PIN codes (currently 1950 users) and the rules for charging for long distance traffic (no charge if the duration is less than 15 minutes or costs less than 20SF). Some 150 users are testing GSM radiotelephones. There are two videoconference centres at CERN and one unit for audioconferences is available. Future evolution cover cordless telephony (GSM and DECT), includes a review of the Paging System, global voice communications and negotiation of better conditions with public operators. ACCU welcomed the developments, but urged the introduction of a personal PIN system rather than one linked with a line (virtual mobility).

Users' Office News

The committee for the "Protection des Biens" recommend that unoccupied offices be locked, particularly during lunch breaks to minimize thefts prevalent at these times. The closure of Gate C is being studied, and car stickers have reverted to the traditional blue design. ACCU requested that consideration be given for an ACCU representative to the Logistics Advisory Committee in addition to the ACCU Secretary.

Any other business

Stores Cards : M. Doran announced that the new Stores Materials Management Application will now be introduced on 2 May 1995, and that old stores cards will be no longer valid from that date. In response to ACCU's concerns, a special stores card will be introduced at the same time for visiting teams only. A letter describing the new procedure will be sent to all team leaders. ACCU thanked the Logistics Group of AS Division for this initiative.

Annual Report of ACCU : The Chairman tabled a draft copy of the Annual Report, and requested comments to either himself or the Secretary as he wishes to present the report to the CERN Management before the next ACCU meeting.

Date of the next meeting

The next meeting will be held on **14 June**.

Bryan Pattison